

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

към Публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет „Строителен надзор на строеж „Рекултивация на съществуващо общинско депо за битови отпадъци – гр. Разград”

I. Описание на предмета на поръчката

Изпълнение на дейностите и поемане на отговорностите съгласно чл. 168 от Закона за устройство на територията/ЗУТ/; координация на целия строителен процес до въвеждането на строежа в експлоатация; изпълнение на задълженията и отговорност съгласно чл.169, чл.169а, чл.169б и чл.170 от ЗУТ; откриване на строителната площадка и даване на строителни линии и нива; упражняване на постоянен строителен надзор върху изпълнението на СМР; изготвяне и подписване на актове и протоколи съгласно Наредба № 3/31.VII.2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и организиране изготвянето и подписването на екзекутивна документация след фактическото завършване на строежа; изготвяне на доклади за оценка на съответствието на инвестиционния проект по реда на чл.154 от ЗУТ – при необходимост; контрол във връзка с периодичното и окончателното установяване на видовете и количествата изпълнени строително – монтажни работи, подлежащи на заплащане и подписване на протоколите за разплащане; изготвяне на окончателен/и доклад/и, след приключване на строително-монтажните работи; изготвяне на технически паспорти съгласно нормативната уредба; упражняване на контрол по появлата и отстраняване на скрити дефекти през гаранционните срокове по договора за строителство; Поръчката обхваща изпълнение на услуга - упражняване на строителен надзор, при изпълнението на строителство на строеж: „Рекултивация на съществуващо общинско депо за битови отпадъци - гр.Разград“ – втора категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2 (г) от ЗУТ и чл. 4, ал. 4 от Наредба №1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Рекултивацията на депото, с обща площ 48 308 м², има за цел максимално да ограничи неблагоприятното въздействие върху околната среда на натрупаните отпадъци след приключване на експлоатацията му. С предвидените рекултивационни мероприятия се цели намаляване количеството на отделящия се инфильтрат и подобряване ландшафта на района. Рекултивацията включва два етапа с два типа технологии – технически и биологични. Техническата рекултивация представлява изграждане на горния изолиращ еcran на депото. Той включва слой хумус, слой почва, дренаж за повърхностни води (от чакъл), геотекстил, геомембрана, минерален запечатващ слой от глина, газов дренаж и изравнителен слой пръст. За отвеждане на стичащите се по рекултивираните откоси атмосферни води по време на дъжд се предвиждат охранителни канавки около рекултивираното депо. Биологичната рекултивация на депото предвижда неговото озеленяване чрез тревна, растителност и тригодишен отгледен период за поддържане на тревните площи.

Поръчката за строителен надзор на строежа, ще се изпълнява въз основа на одобрен инвестиционен проект и издадено от Община Разград Разрешение за строеж. Поръчката обхваща надзор върху СМР за :

1.1. Изграждане на отводнителни канавки за предотвратяване постъпването на повърхностни (скатни) води в тялото на депото. Тази дейност се изпълнява само за част от периметъра на депото.

1.2. Провеждане на техническа рекултивация на депото, включваща:

1.2.1. Полагане на повърхностно запечатване с горен изолиращ еcran

1.2.2. Изграждане на газоотвеждаща система, включваща:

- газопроводи - от полиетиленови тръби

- монтирането на инсталация за изгаряне във факел, високотемпературен, с изпомпване на газа от депонийното тяло. За монтажа на факела се предвижда изграждането на стоманобетонови фундаменти и газова шахта от готови стоманобетонови пръстени.

1.3. Провеждане на биологична рекултивация на депото, включваща озеленяване, чрез тревна растителност.

Приемането на изпълнените дейности по техническата и биологичната рекултивация ще се извърши по реда ЗУТ и по реда на изискванията на Наредба № 26 от 02.10.1996 г. за рекултивация на нарушен терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт и Правилника за прилагане на закона за опазване на земеделските земи.

II. Технически изисквания и спецификация

При изпълнение на поръчката следва да бъде постигнати следните резултати:

- Спазване изискванията на нормативната уредба и одобрения работен проект при изпълнение на строително-монтажните работи ;
- Изпълнение на строително-монтажните работи по проекта законосъобразно, в договорения срок и при необходимото качество, в съответствие с техническата спецификация и инвестиционните проекти, при сълюдоване на съществените изисквания към строежите ;
- Осъществяване на контрол при изпълнение на строително-монтажните работи по отношение на тяхното количество и качество;
- Осигуряване изпълнението на дейност въвеждане в експлоатация съгласно изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовата нормативна уредба.

Спазване на изискванията за осъществяване на мерките за информация и публичност от бенефициентите на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013г.“

- Строежа да бъде изпълнен в съответствие с нормативната уредба, законосъобразно, в срок и качествено, и въведен в експлоатация строежът по договора за строителство;
- Договорът за строителство да бъде изпълнен при спазване на одобрената от Възложителя и договорена организация на работа.

Като участник в строителния процес Изпълнителят е консултант по смисъла на чл. 160 и чл. 166 от ЗУТ и изпълнява съответстващите на тази позиция задължения съгласно чл. 166, ал. 1 от ЗУТ.

При изпълнение на поръчката изпълнителят има следните задължения и отговорности:

а/изпълнение на дейностите и поемане на отговорностите съгласно чл. 168 от Закона за устройство на територията, включително по издаване на Разрешение за строеж и изменения със забележка в издаденото разрешение за строеж по чл.154 от ЗУТ ;

Лицето, упражняващо строителен надзор, носи отговорност за законосъобразно започване на строежа; пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2; спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; годността на строежа за въвеждане в експлоатация; оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания; оценката за енергийна ефективност.

б/ координация на целия строителен процес до въвеждането на строежа в експлоатация ;

в/ изпълнение на задълженията и отговорност съгласно чл.169, чл.169а, чл.169б и чл.170 от ЗУТ, както следва ;

- Изпълнителят носи отговорност и осъществява контрол по спазване на съществените изисквания за: носимоспособност - механично съпротивление,

устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сейзмични натоварвания; безопасност при пожар; безопасна експлоатация; защита от шум и опазване на околната среда; енергийна ефективност .

- Изпълнителят носи отговорност и осъществява контрол по хигиена, опазване на здравето и живота на хората и спазване на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) и наредбите към него(ДВ, бр. 37 от 2004 г.);
- Изпълнителят носи отговорност и осъществява контрол по изпълнение на строителството в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, съобразно действащите нормативи;
- Изпълнителят носи отговорност и осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните и консервационно-реставрационните работи в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
- Изпълнителят носи отговорност и осъществява контрол по изпълнение на строителството в съответствие с изискванията на нормативните актове за опазване на защитените зони, на защитените територии и на другите защитени обекти и на недвижимите културни ценности; инженерно-техническите правила за защита при бедствия и аварии; физическа защита на строежите;
- Изпълнителят носи отговорност и осъществява контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ;
- Изпълнителят носи отговорност и осъществява контрол за влагане само на строителни продукти, които осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и отговарят на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти ;
- Изпълнителят носи отговорност и осъществява контрол по спазване на договорената одобрена и изисквана от Възложителя организация на работа по време на строителството в обекта;
- Изпълнителят носи отговорност и осъществява контрол относно недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

г/ изпълнителят има задължения и отговорности за откриване на строителната/и площадка/и и своевременно и точно даване на строителни линии съгласно ЗУТ;

д/ изпълнителят организира и контролира изготвянето и подписането на актове и протоколи съгласно Наредба № 3 / 31.VII.2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството , с последващите изменения и допълнения в нея, за всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната/е площадка/и, за строителни и монтажни работи , подлежащи на закриване, междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи, протоколи обр.10 , 11, 15 и други ;

е/ изпълнителят има задължение за :

- упражняване на редовен строителен надзор върху изпълнението на СМР, съгласно инвестиционните проекти и изискванията на нормативните актове ;
- присъствие на физическите лица – надзорници на проекта, на строежа и пряко свързаната с надзора работа достатъчно по обем време с оглед качествено изпълнение на възложената поръчка;
- присъствието на физическите лица надзорници на строежа да се отразява в „Дневник за посещенията на строежа”, който се съхранява на строежа, а при изготвяне на междинни и окончателен отчет за работата на строителния надзор да се представя „График на отработеното време”.

ж/ изпълнителят има задължения и отговорности за контрол във връзка с периодичното и окончателното установяване на видовете и количествата изпълнени строително –монтажни, подлежащи на заплащане, като:

- извършва проверка и подписване на количествените сметки и протоколите за разплащане на изпълнените СМР;
- проверява и контролира спазването на ценовата оферта и техническото предложение на строителя и условията на Договора за строителство;
- към всеки протокол за изпълнени СМР, подлежащи на заплащане, Строителният надзор изготвя и прилага декларация, с която декларира, че е извършвал контрол върху количеството и качеството на изпълнените СМР и вложените материали, същите отговарят на действащата нормативна уредба и работния проект и за тях са представени достатъчно по обем, вид и съдържание доказателства за постигнато количество, качество и съответствие;
- изготвя съвместно с проектанта на строежа при възникване на такава необходимост актуализирани количествени и стойностни сметки при промяна в КСС след сключване на договор с изпълнител на СМР- промяна чрез заменителна таблица, поради установени по време на строителството разлики в предвидените количества на отделните видове СМР вследствие направени точни измервания на мястото на изпълнение, в съответствие с Указанията на Управляващия орган на ОПОС относно допустимите промени;
- контролира спазването на сроковете и графиците за изпълнение на СМР на строежа съгласно Договора за строителство.

з/ изпълнителят има задължение за своевременно уведомяване на Възложителя за всички направени констатации, установени нередности и пропуски, и всички направени препоръки;

и/ изпълнителят има задължение предварително да съгласува с Възложителя своите разпореждания и предписания, свързани със сроковете за изпълнение и стойността на СМР във връзка с преценка на възможностите за заплащане, при съблюдаване на нормативната уредба;

й/ предложения и мерки за преодоляване на закъснения и нередности, които създават риск за изпълнение на дейностите в определените срокове;

к/ предложения и мерки при обстоятелства, създаващи риск от надхвърляне на определения бюджет;

л/ организиране изготвянето и подписването на екзекутивна документация след фактическото завършване на строежа, и представяне за безсрочно съхраняване на Възложителя, на органа, издал разрешението за строеж, а в необходимия обем - и на Агенцията по геодезия, картография и кадастър;

м/ изготвяне на доклади за оценка на съответствието на инвестиционния проект по реда на чл.154 от ЗУТ-при необходимост;

н/ организиране след завършване на строежа съставянето и подписването от проектантите, строителя и лицето, упражняващо строителен надзор на констативен/и акт/ове (обр.15), с който се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 2 и условията на сключения договор. Констативният/ите акт/ове (обр.15) , се предават от строителния надзор на възложителя за подпись след подписването му/им от всички други участници в строителния процес;Организацията по подписването им е задължение на Изпълнителя.

о/ изготвяне на окончателен/и доклад/и, след приключване на строително-монтажните работи;

п/ изготвяне на технически паспорти съгласно нормативната уредба;

р/упражняване на контрол по появлата и отстраняване на скрити дефекти през гаранционните срокове по договора за строителство;

с/ лицата, които упражняват строителен надзор, носят отговорност за щети, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

Други изисквания:

a/ От всички документи по изпълнение на настоящия договор /актове, протоколи, сметки, доклади и др./, освен необходимите за представяне в съответните инстанции, допълнително да се съставят и представят по 2 екземпляра за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – един оригинал и едно заверено копие.

б/ Към окончателния отчет за работата на строителния надзор да се приложат следните доказателствени документи:

- Приемо-предавателен/констативен протокол или друг документ, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удостоверяващ че услугата е извършена;
- Копие от заверена заповедна книга на строежа;
- Копия от всички актове и протоколи, изготвени по време на строителството в съответствие с Наредба № 3/31.07.2003г.;
- Окончателен доклад от лицето, упражнило строителен надзор и Технически паспорт;
- Дневник за посещенията на строежа. /по образец на Възложителя/ и др. документи, доказващи присъствието на надзорниците на строежа.

в/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поисква представянето и на други доказателствени документи за изпълнението на възложената поръчка, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави допълнително поисканите документи в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок.

Настоящият документ е неразделна част от Договор №5/07.01.2015г., с предмет „Строителен надзор на строеж: „Рекултивация на съществуващо общинско депо за битови отпадъци - гр.Разград“.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

ОБЩИНА РАЗГРАД
КМЕТ:
(ДЕНЧО БОЯДЖИЕВ)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

(ПОЛИНА ИВАНОВА)



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

„МАКЛЕР-96“ ЕООД

УПРАВИТЕЛ:
(ЛОВКА АЛЕКСАНДРОВА)

